

三重県作業療法学会 抄録作成上のお願い

1. レイアウト

- ・余白：上下 25 mm，左右 20 mm.
- ・文字数：40 文字.
- ・行数：45 行．行送り 15.55pt.
- ・本文文字数：600～800 字程度.
- ・A4 1 枚にまとめてください．(Microsoft Word 形式)

2. フォントおよびサイズ

- ・フォント：MS 明朝．英数字は Century.
- ・サイズ：本文 10.5point (主題は 12 point)

3. 主題

- ・MS 明朝．太字．サイズ 12 point

4. 副題 (必要に応じて)

- ・MS 明朝．サイズ 10.5 point. 左右の端にー (ダッシュ全角) つけてください.

5. 演者名

- ・筆頭演者の前に○をつけてください.
- ・筆頭演者名・共同演者名の後ろに所属の番号 ¹⁾ をつけてください.
- ・OT の場合は職名の記載は不要です.

5. キーワード

- ・3 つの「キーワード」を選択してください.
- ・日本作業療法協会ホームページ「[学術委員会](#)」の「[キーワード集](#)」を参照ください.

6. 抄録本文の体裁

- ・句読点：「，カンマ」「．ピリオド」で統一してください.
- ・見出し：【はじめに】【目的】など【 】をつけてください.
- ・英数字は半角，それ以外はすべて全角としてください.

7. 図表

- ・2 枚以内、白黒で作成してください.

7. 個人情報保護について

- ・発表および抄録の作成については，倫理的配慮および個人情報の取り扱いに際して十分ご注意ください.
- ・対象者の同意についての記載は必須です．また，各施設に倫理審査委員会がある場合は，審査を受けた旨を記載してください.